**WEWNĄTRZSZKOLNY SYSTEM**

**DORADZTWA EDUKACYJNO-ZAWODOWEGO**

**W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 2**

**W MIASTECZKU ŚLĄSKIM**

**SPIS TREŚCI**

1. Podstawa prawna.................................................................................................................................3
2. Założenia wewnątrzszkolnego systemu doradztwa zawodowego......................................4
3. Cele i zadania wewnątrzszkolnego systemu doradztwa zawodowego...............................5
4. Skład zespołu do spraw doradztwa ....................................................................................5
5. Adresaci - odbiorcy wewnątrzszkolnego systemu doradztwa zawodowego......................8
	1. Uczniowie.............................................................................................................8
	2. Nauczyciele...........................................................................................................8
	3. Rodzice.................................................................................................................9
6. Treści programowe............................................................................................................9
	1. Oddział przedszkolny..........................................................................................9
	2. Klasy I-III........................................................................................................... 10
	3. Klasy IV-VI........................................................................................................ 11
	4. Klasy VII-VIII......................................................................................................11
7. Sposoby realizacji programu doradztwa zawodowego...................................................... 13
8. Metody i formy realizacji programu doradztwa zawodowego...........................................13
9. Sojusznicy i sieć współpracy..............................................................................................14
10. Efekty wynikające z wdrożenia WSDZ w szkole..............................................................14
11. Ewaluacja...........................................................................................................................14
12. Słownik pojęć.....................................................................................................................15
13. Załączniki...........................................................................................................................17
	1. Realizacja treści z zakresu doradztwa edukacyjno - zawodowego..................17 13.2 Realizacja dodatkowych działań / przedsięwzięć związanych z doradztwem edukacyjno- zawodowym………………………………………. 18
	2. Ankieta dla uczniów rozpoczynających zajęcia z doradztwa edukacyjno zawodowego……………………………………………………………………..19
	3. Ankieta dla uczniów kończących Szkołę Podstawową nr 2............................ 20
	4. Ankieta dla rodziców/opiekunów..........................................................................21
	5. Ankieta - Oczekiwania rodziców w zakresie doradztwa zawodowego.................22
	6. Indywidualny plan edukacyjny.............................................................. 24

**1. Podstawa prawna**:

* Rozporządzenie MEN z 12 lutego 2019 r. w sprawie doradztwa zawodowego (Dz. U. z 2019 r. poz. 325).
* Ustawa z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2018 r. poz. 996 ze zm.).
* Rozporządzenie MEN z 16 sierpnia 2018 r. w sprawie doradztwa zawodowego (Dz.U. z 2018 r. poz. 1675).
* Rozporządzenie MEN z 28 marca 2017 r. w sprawie ramowych planów nauczania dla publicznych szkół (Dz.U. z 2017 r. poz. 703).
* Rozporządzenie MEN z 17 marca 2017 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz.U. z 2017 r. poz. 649).
* Rozporządzenie MEN z 14 lutego 2017 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz podstawy programowej kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej, w tym dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym, kształcenia ogólnego dla branżowej szkoły I stopnia, kształcenia ogólnego dla szkoły specjalnej przysposabiającej do pracy oraz kształcenia ogólnego dla szkoły policealnej (Dz.U. z 2017 r. poz. 356).
* Rozporządzenie MEN z 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz.U. z 2017 r. poz. 1591).
* Rozporządzenie MEN z 9 sierpnia 2017 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (Dz.U. z 2017 r. poz. 1578).
* Rozporządzenie MEN z 1 lutego 2013 r. w sprawie szczegółowych zasad działania publicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych, w tym publicznych poradni specjalistycznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 199 ze zm.).
* Ustawa z 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn.: Dz.U. z 2018 r. poz. 1457 ze zm.).
* Ustawa z 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (tekst jedn.: Dz.U. z 2018 r. poz. 967).

# 2. Założenia wewnątrzszkolnego systemu doradztwa zawodowego

* System doradztwa zawodowego obejmuje ogół działań podejmowanych przez szkołę w celu przygotowania uczniów do wyboru zawodu, poziomu i kierunku kształcenia.
* Pomaga uczniom w samopoznaniu własnych predyspozycji zawodowych

(osobowości, potrzeb, uzdolnień, zainteresowań, możliwości).

* Zawiera informacje o zawodach, kwalifikacjach i stanowiskach pracy oraz możliwościach uzyskania kwalifikacji zgodnych z potrzebami rynku pracy, a także predyspozycjami zawodowymi.
* Obejmuje całokształt zadań związanych z udzielaniem uczniom pomocy w planowaniu przyszłej kariery zawodowej.
* Wewnątrzszkolny System Doradztwa Zawodowego zakłada, że:

* wybór zawodu jest procesem rozwojowym i stanowi sekwencję decyzji podejmowanych na przestrzeni wielu lat życia;
* na wybór zawodu składają się: wiedza na temat siebie, na temat zawodów, ścieżek edukacyjnych i rynku pracy;
* na wybór zawodu wpływają głównie cechy osobowościowe jednostki (temperament, charakter, poziom inteligencji, zainteresowania, zdolności), umiejętności, doświadczenia, wyznawane wartości i normy, czynniki emocjonalne, zdrowotne, rodzaj i poziom wykształcenia, wpływ rodziny , aktywność własna jednostki;
* preferencje zawodowe wywodzą się z doświadczeń dzieciństwa i rozwijają się w toku życia człowieka;
* działania w ramach WSDZ muszą być systematyczne, zaplanowane i realizowane wg harmonogramu pracy szkoły;
* WSDZ obejmuje indywidualną i grupową pracę z uczniami, rodzicami i nauczycielami (Radą Pedagogiczną).

# 3. Cele i zadania wewnątrzszkolnego systemu doradztwa zawodowego

* wstępne zapoznanie uczniów z różnorodnością zawodów na rynku pracy, rozwijanie pozytywnej postawy wobec pracy i edukacji oraz stwarzanie sytuacji edukacyjnych sprzyjających poznawaniu i rozwijaniu własnych zainteresowań oraz pasji - klasy I-III oraz klasy IV-VI;
* przygotowanie uczniów do odpowiedzialnego planowania kariery i podejmowania, decyzji edukacyjnych i zawodowych, uwzględniających znajomość własnych zasobów oraz informacje na temat rynku pracy i systemu edukacji – klasy VII-VIII;
* pomaganie uczniom w określeniu ich predyspozycji zawodowych;
* udzielanie uczniom indywidualnych porad zawodowych;
* prowadzenie zajęć grupowych mających na celu lepsze samopoznanie, kształtowanie aktywnych postaw;
* rozwijanie aktywności poznawczej uczniów w kierunku właściwej samooceny swoich możliwości;
* przygotowanie rodziców do pełnienia roli doradców i osób wspierających swoje dzieci w procesie planowania i podejmowania decyzji edukacyjnych oraz związanych z wyborem zawodu;
* pomoc nauczycielom w realizacji w ramach lekcji przedmiotowych tematów związanych z wyborem zawodu;
* stała współpraca z poradnią psychologiczno-pedagogiczną i instytucjami wspierającymi wewnątrzszkolny system doradztwa zawodowego.

# 4. Skład zespołu do spraw doradztwa zawodowego

W skład zespołu wchodzą:

* dyrektor szkoły,
* koordynator wewnątrzszkolnego systemu doradztwa zawodowego,
* doradca zawodowy lub nauczyciel realizujący program doradztwa,
* pedagog szkolny i inni specjaliści zatrudnieni w szkole,
* wychowawcy - grup przedszkolnych i klas I-VIII,
* nauczyciele przedmiotów,
* nauczyciele świetlicy,
* nauczyciel bibliotekarz.

Dyrektor odpowiada za organizację działań związanych z doradztwem zawodowym, współpracuje z doradcą zawodowym w celu realizacji WSDZ, zapewnia warunki do realizowania w szkole zajęć doradztwa zawodowego.

Doradca Zawodowy systematyczne diagnozuje zapotrzebowania uczniów na informacje edukacyjne i zawodowe, pomaga w planowaniu kształcenia i kariery zawodowej, gromadzi, aktualizuje i udostępnia informacje edukacyjne i zawodowe, prowadzi zajęcia związanych z wyborem kierunku kształcenia i zawodu oraz planowaniem kształcenia kariery zawodowej, koordynuje działania informacyjno-doradcze prowadzone przez szkołę, współpracuje z innymi nauczycielami w tworzeniu i zapewnieniu ciągłości działań w zakresie doradztwa edukacyjno-zawodowego: wspiera nauczycieli, wychowawców i innych specjalistów w udzielaniu pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

Wychowawcy określają mocne strony, predyspozycje, zainteresowania i uzdolnienia uczniów, włączają do swoich planów wychowawczych zagadnienia z zakresu doradztwa zawodowego, realizują tematy związane doradztwem zawodowym na godzinach wychowawczych, wskazują uczniom specjalistów, którzy mogą udzielać wsparcia w planowaniu kariery zawodowej, współpracują z rodzicami w zakresie planowania ścieżki kariery edukacyjno-zawodowej ich dzieci, współpracują z doradcą zawodowym oraz innymi nauczycielami i specjalistami w zakresie realizacji działań związanych z doradztwem zawodowym.

Nauczyciele edukacji wczesnoszkolnej uczą wyszukiwania informacji na temat edukacji i zawodów za pomocą słowników, encyklopedii, komputera. Wdrażają do podejmowania obowiązków i rzetelnego ich wypełniania. Zapoznają z pojęciem pracy i wynagrodzenia pieniężnego oraz sytuacji ekonomicznej rodziny. Przedstawiają znaczenie pracy w życiu człowieka, omawiają z dziećmi zawody ich najbliższych, prezentują charakterystykę pracy w różnych zawodach. Rozwijają zainteresowania, zapoznają ze sposobami powstawania różnych przedmiotów, uczą podstawowych umiejętności technicznych.

Nauczyciele języka polskiego omawiają charakter pracy w różnych zawodach, uczą tworzenia wypowiedzi: pisania życiorysu, podania, ogłoszenia, listu oficjalnego (dostosowywanie wypowiedzi do sytuacji). Kształtują umiejętność operowania słownictwem z kręgu: szkoła i nauka, środowisko społeczne. Wdrażają do samokształcenia i docierania do informacji za pomocą słowników, encyklopedii. Pokazują znaczenie komunikacji niewerbalnej w autoprezentacji.

Nauczyciele matematyki uczą gromadzenia i porządkowania danych o edukacji i zawodach, odczytywania i interpretacji danych w tekstach, tablicach i wykresach. Kształtują umiejętność posługiwania się procentami, zapoznają z zawodami z dziedziny księgowości i rachunkowości. Uczą planowania czynności z wykorzystaniem kalendarza (wykonywanie obliczeń) oraz dzielenia zadań na etapy.

Nauczyciele języków obcych zapoznają z zasobem języka dotyczącym szkoły i pracy oraz cech charakteru i umiejętności. Prezentują uczniom filmy o zawodach w języku obcym. Uczą tworzenia kilkuzdaniowych wypowiedzi na temat swoich umiejętności (prezentacja siebie). Zachęcają do pracy zespołowej metodą projektu.

Nauczyciele przyrody omawiają stan zdrowia i choroby człowieka nawiązując do przeciwwskazań zdrowotnych w wybranych zawodach. Wykazują znaczenie odpoczynku w życiu człowieka, prawidłowych warunków nauki i pracy, zasad uczenia się. Wdrażają do planowania dnia i organizowania pracy własnej. Zapoznają z zawodami z dziedziny meteorologii, rolnictwa, biologii, leśnictwa, ochrony środowiska, fizyki, chemii, geografii, ochrony zdrowia, astronomii.

Nauczyciele historii i wiedzy o społeczeństwie informują o siedzibie władz lokalnych uczniów oraz ich zakresie działań i sposobie powoływania. Wyjaśniają demokratyczny charakter państwa. Charakteryzują pojecie samorządności, opisują zawody związane z polityką, dyplomacją, przedstawiają zawód historyka. Zapoznają ze znaczeniem społecznego podziału pracy, opisują grupy społeczne i ich role w społeczeństwie. Omawiają z uczniami problemy współczesnej Polski (m.in. bezrobocie). Zapoznają ze zjawiskiem emigracji politycznej i zarobkowej. Uczą tworzenia drzewa genealogicznego. Omawiają z uczniami funkcjonowanie przemysłu, warunki pracy w fabryce dawniej i dziś. Prezentują podstawowe cechy obecnego systemu gospodarczego.

Nauczyciele informatyki prowadzą naukę poszukiwania, selekcjonowania, porządkowania, gromadzenia i wykorzystywania informacji np. dotyczących oferty edukacyjnej szkół ponadpodstawowych, pomagają uczniom klas ósmych w logowaniu się do elektronicznego systemu wspomagania rekrutacji, wyjaśniają organizację pracy i przepisy bhp w pracy z komputerem, uczą komunikowania się z pomocą komputera i technologii informacyjnych. Prezentują sposoby opracowywania tekstów, prezentacji multimedialnych oraz danych liczbowych w arkuszu kalkulacyjnym. Wdrażają do pracy zespołowej w ramach projektu, pokazuje sposoby wykorzystania technologii informacyjnych w różnych zawodach.

Nauczyciele muzyki zapoznają uczniów z zawodami związanymi z muzyką, przekazują wiedzę o tworzeniu instrumentów, uczy gry na instrumentach.

Nauczyciele plastyki zapoznają z zawodami z dziedziny kultury. Uczą korzystania z przekazów medialnych oraz wykorzystywania ich wytworów.

Nauczyciele techniki opisują funkcje urządzeń technicznych, omawiają kolejność działań technologicznych, organizacje miejsca pracy i szacowanie czasu jej trwania. Uczą posługiwania się narzędziami do obróbki ręcznej.

Nauczyciele wychowania fizycznego omawiając trening zdrowotny, pomagają opracować rozkład dnia ucznia, uwzględniając proporcje między pracą a wypoczynkiem, wysiłkiem umysłowym i fizycznym.

Nauczyciele wychowania do życia w rodzinie prowadzą lekcje na temat ról społecznych i modeli życia. Zapoznają ze sposobem pracy instytucji działających na rzecz dziecka i rodziny. Kształtują u uczniów poczucie odpowiedzialności za własny rozwój.

Nauczyciele etyki przedstawiają znaczenie i wartość pracy w życiu człowieka, etykę zawodową, pomagają tworzyć uczniom ich własne systemy wartości. Pomagają poznać siebie, przyjąć odpowiedzialność za siebie. Przekazują wiedzę o znaczeniu praw i obowiązków, zasad i reguł postępowania w życiu człowieka. Uczą prowadzenia dyskusji i umiejętności uzasadniania opinii dotyczących zjawisk w społeczności lokalnej.

Nauczyciele-wychowawcy świetlicy aranżują zabawy sprzyjające poznawaniu różnych zawodów, organizują kąciki zawodowe w świetlicy.

Nauczyciele bibliotekarze prenumerują czasopisma związane z edukacją oraz literaturę z zakresu doradztwa zawodowego, udostępniają ulotki o szkołach.

Ponadto nauczyciele prowadzą zajęcia pozalekcyjne i koła zainteresowań umożliwiające uczniom rozwijanie swoich zdolności i umiejętności.

# 5. Adresaci - odbiorcy wewnątrzszkolnego systemu doradztwa zawodowego

Działania związane z realizacją WSDZ kierowane są do całej społeczności szkolnej. Odbiorcami są:

* uczniowie,
* nauczyciele,
* rodzice.

5.1. Uczniowie :

* określają własne zainteresowania, zdolności i uzdolnienia;
* wskazują swoje mocne strony oraz możliwości ich wykorzystania w życiu;
* wymieniają różne grupy zawodów;
* opisują, czym jest praca i jakie jest jej znaczenie w życiu człowieka;
* podają przykłady czynników wpływających na wybory edukacyjne i zawodowe;
* wskazują na różne sposoby zdobywania wiedzy;
* samodzielnie docierają do informacji i korzystają z różnych źródeł wiedzy;
* analizują oferty szkolnictwa ponadpodstawowego korzystając z dostępnych źródeł informacji;
* analizują kryteria rekrutacyjne do wybranych szkół w kontekście rozpoznanych zasobów;
* planują ścieżki kariery edukacyjno-zawodowej, uwzględniając konsekwencje podjętych wyborów;
* podejmują decyzje o dalszej drodze edukacyjno-zawodowej samodzielnie lub przy wsparciu dorosłych.

5.2. Nauczyciele:

* współrealizują wewnątrzszkolny system doradztwa zawodowego w szkole;
* potrafią diagnozować potrzeby i zasoby uczniów, rozwijają talenty, zainteresowania, zdolności, predyspozycje;  wspierają rodziców w procesie doradczym;
* udzielają informacji, lub kierują do specjalistów;
* znają ścieżki edukacyjne;
* włączają przedstawicieli instytucji i zakładów pracy w proces orientacji i doradztwa, zawodowego w szkole.

5.3. Rodzice

* posiadają wiedzę na temat organizacji wewnątrzszkolnego systemu doradztwa zawodowego działającego w szkole;
* są zaangażowani w udzielanie pomocy i wsparcia dziecku w procesie planowania i realizowania kariery edukacyjno-zawodowej;
* znają strukturę szkolnictwa;
* znają czynniki ważne przy wyborze szkoły;
* angażują się w pracę doradczą szkoły (np. prezentują swoje zawody, zakłady pracy, hobby, zainteresowania).

# 6. Treści programowe - cele szczegółowe

**Treści programowe** obejmują zagadnienia:

* Poznanie siebie.
* Świat zawodów i rynek pracy.
* Rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie.
* Planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno-zawodowych.

**Realizacja treści programowych na poszczególnych etapach edukacyjnych:**

**6.1. Oddział przedszkolny:**

1. **Poznanie siebie.** Dziecko:
	1. określa, co lubi robić;
	2. podaje przykłady różnych zainteresowań;
	3. określa, co robi dobrze;
	4. podejmuje działania i opisuje, co z nich wyniknęło dla niego i dla innych.

1. **Świat zawodów i rynek pracy.** Dziecko:
	1. odgrywa różne role zawodowe w zabawie;
	2. podaje nazwy zawodów wykonywanych przez osoby w jego najbliższym otoczeniu i nazwy tych zawodów, które wzbudziły jego zainteresowanie, oraz identyfikuje i opisuje czynności zawodowe wykonywane przez te osoby;
	3. wskazuje zawody zaangażowane w powstawanie produktów codziennego użytku oraz w zdarzenia, w których dziecko uczestniczy, takie jak wyjście na zakupy, koncert, pocztę;
	4. podejmuje próby posługiwania się przyborami i narzędziami zgodnie z ich przeznaczeniem oraz w sposób twórczy i niekonwencjonalny; 2.5 opowiada o sobie w grupie rówieśniczej.

1. **Rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie.**

Dziecko:

* 1. nazywa etapy edukacji (bez konieczności zachowania kolejności chronologicznej);
	2. nazywa czynności, których lubi się uczyć.

1. **Planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno-zawodowych.**

Dziecko:

* 1. opowiada, kim chciałoby zostać;
	2. na miarę swoich możliwości planuje własne działania lub działania grupy rówieśniczej przez wskazanie pojedynczych czynności i zadań niezbędnych do realizacji celu;
	3. podejmuje próby decydowania w ważnych dla niego sprawach, indywidualnie i w ramach działań grupy rówieśniczej

**6.2.** **Klasy I – III**

1. **Poznanie siebie.**

Uczeń:

* 1. opisuje swoje zainteresowania i określa, w jaki sposób może je rozwijać;
	2. prezentuje swoje zainteresowania wobec innych osób;
	3. podaje przykłady różnorodnych zainteresowań ludzi;
	4. podaje przykłady swoich mocnych stron w różnych obszarach;
	5. podejmuje działania w sytuacjach zadaniowych i opisuje, co z nich wyniknęło dla niego i dla innych.
1. **Świat zawodów i rynek pracy.** Uczeń:
	1. odgrywa różne role zawodowe w zabawie;
	2. podaje nazwy zawodów wykonywanych przez osoby w bliższym i dalszym otoczeniu oraz opisuje podstawową specyfikę pracy w wybranych zawodach;
	3. opisuje, czym jest praca, i omawia jej znaczenie w życiu człowieka na wybranych przykładach;
	4. omawia znaczenie zaangażowania różnych zawodów w kształt otoczenia, w którym funkcjonuje;
	5. opisuje rolę zdolności i zainteresowań w wykonywaniu danego zawodu;
	6. posługuje się przyborami i narzędziami zgodnie z ich przeznaczeniem oraz w sposób twórczy i niekonwencjonalny.

1. **Rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie.**

Uczeń:

* 1. uzasadnia potrzebę uczenia się i zdobywania nowych umiejętności;
	2. wskazuje treści, których lubi się uczyć;
	3. wymienia różne źródła wiedzy i podejmuje próby korzystania z nich.

1. **Planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno-zawodowych.**

Uczeń:

* 1. opowiada, kim chciałby zostać i co chciałby robić;
	2. planuje swoje działania lub działania grupy, wskazując na podstawowe czynności i zadania niezbędne do realizacji celu;
	3. próbuje samodzielnie podejmować decyzje w sprawach związanych bezpośrednio z jego osobą.

**6.3.** **Klasy IV – VI**

1. **Poznawanie własnych zasobów.**

Uczeń:

* 1. określa własne zainteresowania i uzdolnienia oraz kompetencje;
	2. wskazuje swoje mocne strony oraz możliwości ich wykorzystania w różnych dziedzinach życia;
	3. podejmuje działania w sytuacjach zadaniowych i ocenia swoje działania, formułując wnioski na przyszłość;
	4. prezentuje swoje zainteresowania i uzdolnienia wobec innych osób z zamiarem zaciekawienia odbiorców.

1. **Świat zawodów i rynek pracy.**

Uczeń:

* 1. wymienia różne grupy zawodów i podaje przykłady zawodów charakterystycznych dla poszczególnych grup, opisuje różne ścieżki ich uzyskiwania oraz podstawową specyfikę pracy w zawodach;
	2. opisuje, czym jest praca i jakie ma znaczenie w życiu człowieka;
	3. podaje czynniki wpływające na wybory zawodowe;
	4. posługuje się przyborami i narzędziami zgodnie z ich przeznaczeniem oraz w sposób twórczy i niekonwencjonalny;
	5. wyjaśnia rolę pieniądza we współczesnym świecie i jego związek z pracą.

1. **Rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie.**

Uczeń:

* 1. wskazuje różne sposoby zdobywania wiedzy, korzystając ze znanych mu przykładów, oraz omawia swój indywidualny sposób nauki;
	2. wskazuje przedmioty szkolne, których lubi się uczyć;
	3. samodzielnie dociera do informacji i korzysta z różnych źródeł wiedzy.

1. **Planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno-zawodowych.**

Uczeń:

* 1. opowiada o swoich planach edukacyjno-zawodowych;
	2. planuje swoje działania lub działania grupy, wskazując szczegółowe czynności i zadania niezbędne do realizacji celu;
	3. próbuje samodzielnie podejmować decyzje w sprawach związanych bezpośrednio lub pośrednio z jego osobą.

**6.4. Klasy VII – VIII**

1. **Poznawanie własnych zasobów.**

Uczeń:

* 1. określa wpływ stanu zdrowia na wykonywanie zadań zawodowych;
	2. rozpoznaje własne zasoby (zainteresowania, zdolności, uzdolnienia, kompetencje, predyspozycje zawodowe);
	3. dokonuje syntezy przydatnych w planowaniu ścieżki edukacyjno-zawodowej informacji o sobie wynikających z autoanalizy, ocen innych osób oraz innych źródeł;
	4. rozpoznaje własne ograniczenia jako wyzwania w odniesieniu do planów edukacyjnozawodowych;
	5. rozpoznaje swoje możliwości i ograniczenia w zakresie wykonywania zadań zawodowych i uwzględnia je w planowaniu ścieżki edukacyjno-zawodowej;
	6. określa aspiracje i potrzeby w zakresie własnego rozwoju i możliwe sposoby ich realizacji;
	7. określa własną hierarchię wartości i potrzeb.

1. **Świat zawodów i rynek pracy.**

Uczeń:

* 1. wyszukuje i analizuje informacje na temat zawodów oraz charakteryzuje wybrane zawody, uwzględniając kwalifikacje wyodrębnione w zawodach oraz możliwości ich uzyskiwania;
	2. porównuje własne zasoby i preferencje z wymaganiami rynku pracy i oczekiwaniami pracodawców;
	3. wyjaśnia zjawiska i trendy zachodzące na współczesnym rynku pracy, z uwzględnieniem regionalnego i lokalnego rynku pracy;
	4. uzasadnia znaczenie pracy w życiu człowieka;
	5. analizuje znaczenie i możliwości doświadczania pracy; 2.6 wskazuje wartości związane z pracą i etyką zawodową;

2.7 dokonuje autoprezentacji.

1. **Rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie.**

Uczeń:

* 1. analizuje oferty szkół ponadpodstawowych i szkół wyższych pod względem możliwości dalszego kształcenia, korzystając z dostępnych źródeł informacji;
	2. analizuje kryteria rekrutacyjne do wybranych szkół w kontekście rozpoznania własnych zasobów;
	3. charakteryzuje strukturę systemu edukacji formalnej oraz możliwości edukacji pozaformalnej i nieformalnej;
	4. określa znaczenie uczenia się przez całe życie.

1. **Planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno-zawodowych** Uczeń:
	1. dokonuje wyboru dalszej ścieżki edukacyjno-zawodowej samodzielnie lub przy wsparciu doradczym;
	2. określa cele i plany edukacyjno-zawodowe, uwzględniając własne zasoby;
	3. identyfikuje osoby i instytucje wspomagające planowanie ścieżki edukacyjno-zawodowej i wyjaśnia, w jakich sytuacjach korzystać z ich pomocy;
	4. planuje ścieżkę edukacyjno-zawodową, uwzględniając konsekwencje podjętych wyborów

# 7. Sposoby realizacji treści programowych

Treści z zakresu doradztwa zawodowego są realizowane w szkole zgodnie z programem doradztwa zawodowego na dany rok szkolny, w ramach działań WSDZ:

* w oddziałach przedszkolnychna zajęciach edukacyjnych wychowania przedszkolnego prowadzonych zgodnie z przyjętymi programami wychowania przedszkolnego;
* w klasach I–VIII na obowiązkowych zajęciach edukacyjnych z zakresu kształcenia ogólnego;
* w klasach VII i VIII na zajęciach z zakresu doradztwa zawodowego (lekcje przedmiotu DZ w wymiarze minimum 10 h na rok);
* w klasach I-VIII na zajęciach związanych z wyborem kierunku kształcenia i zawodu prowadzonych w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej;
* w klasach I-VIII na zajęciach z nauczycielem wychowawcą opiekującym się klasą, (minimum 5 w roku szkolnym);
* w klasach I -VIII podczas zajęć dodatkowych, w tym zajęć wyrównawczych, zajęć dla uczniów szczególnie uzdolnionych;
* w oddziałach przedszkolnych i w klasach I-VIII w ramach wizyt zawodoznawczych mających na celu poznanie przez dzieci i uczniów środowiska pracy w wybranych zawodach.

# 8. Metody i formy realizacji programu doradztwa zawodowego

 W poradnictwie indywidualnym :

* konsultacje i porady,
* diagnoza zainteresowań, mocnych stron, predyspozycji.

 W poradnictwie grupowym :

* burza mózgów, dyskusja, pogadanki, wykłady,
* metody testowe jak np. ankiety, kwestionariusze, testy,
* metoda dramy: inscenizacje i odgrywanie ról,
* metody audiowizualne: filmy, prezentacje multimedialne,
* treningi umiejętności społecznych,
* gry symulacyjne i zabawy,
* portfolia,
* zajęcia plastyczne.

Ponadto:

* Organizowanie konkursów zawodoznawczych
* Spotkania z przedstawicielami różnych zawodów, pracodawcami, absolwentami
* Prowadzenie kółek zainteresowań dla uczniów
* Organizowanie wycieczek
* Zajęcia warsztatowe
* Udział w targach edukacyjnych
* Udostępnianie publikacji/literatury, informacji o zawodach, szkołach
* Udostępnianie materiałów multimedialnych (np. gier edukacyjnych, filmów i innych e-zasobów) ułatwiających samopoznanie, podejmowanie decyzji edukacyjnych i zawodowych
* Organizowanie kącików zawodoznawczych, np. w świetlicy szkolnej, w salach edukacji wczesnoszkolnej

**9. Sojusznicy i sieć współpracy :**

* poradnia psychologiczno-pedagogiczna,
* biblioteka,
* ośrodek doskonalenia nauczyciel,
* pracodawcy, przedsiębiorcy,  organizacje pozarządowe,  ośrodki kultury.

# 10. Efekty wynikające z wdrożenia WSDZ w szkole

* Kształtowanie aktywności zawodowej uczniów.
* Pomoc rodzinie w kształtowaniu określonych postaw i zachowań związanych z planowaniem kariery zawodowej ich dzieci.
* Dostęp do informacji zawodowej dla uczniów, nauczycieli oraz rodziców.
* Świadome, trafniejsze decyzje edukacyjne i zawodowe.
* Mniej niepowodzeń szkolnych, zniechęcenia, porzucania szkoły a potem pracy, jako konsekwencji niewłaściwych wyborów.

# 11. Ewaluacja

* rozmowy z uczniami, wychowawcami klas oraz rodzicami/opiekunami prawnymi,
* analiza dokumentacji szkolnej (dzienniki lekcyjne), kwestionariusza z realizacji zagadnień z zakresu doradztwa zawodowego, wypełnianego przez wychowawców klas i nauczycieli przedmiotów (zał. Nr 1A) oraz ankiet z przeprowadzonych dodatkowych działań (zał. Nr 1B),
* ankieta przeprowadzona wśród uczniów klasy VII przed rozpoczęciem działań doradczych (zał. Nr 2A) i po zakończeniu działań doradczych na koniec klasy ósmej (zał. Nr 2B.),
* sprawozdania z pracy doradcy zawodowego/osoby realizującej doradztwo zawodowe na lekcjach w klasach VII,
* ocena współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym.

# 12. Słownik pojęć

Wewnątrzszkolny system doradztwa zawodowego działania związane z doradztwem zawodowym podejmowane przez daną szkołę lub placówkę. (Projekt "Efektywne doradztwo edukacyjno-zawodowe dla dzieci, młodzieży i dorosłych", Ośrodek Rozwoju Edukacji w Warszawie, 2017).

Działania związane z doradztwem zawodowym **-** ogół zaplanowanych i systematycznych działań podejmowanych przez przedszkole, szkołę lub placówkę, których celem jest przygotowanie i wspieranie uczniów w podejmowaniu decyzji edukacyjnych i zawodowych. Działania te obejmują m.in. zajęcia z zakresu doradztwa zawodowego, zajęcia związane z wyborem kierunku kształcenia i zawodu, działania skierowane do rodziców i nauczycieli, współpracę z otoczeniem społeczno-gospodarczym. (Projekt "Efektywne doradztwo edukacyjno-zawodowe dla dzieci, młodzieży i dorosłych", Ośrodek Rozwoju Edukacji w Warszawie, 2017).

Doradztwo zawodowe - świadczenie pomocy w dokonywaniu kolejnych decyzji wyboru zawodu lub pracy w formie indywidualnej porady zawodowej, poprzez analizę pola problemowego jednostki i udzielenie jej informacji zawodowych, podawanie wskazówek, sugestii oraz instrukcji. (K. Lelińska)

Doradca zawodowy - osoba udzielająca pomocy, w formie grupowych i indywidualnych porad zawodowych, młodzieży i osobom dorosłym w wyborze zawodu, kierunku kształcenia i szkolenia, uwzględniając ich możliwości psychofizyczne i sytuację życiową a także potrzeby rynku pracy oraz możliwości systemu edukacyjnego, współpracując z rodzicami i nauczycielami w procesie orientacji zawodowej uczniów oraz wykorzystując w tym celu wiedzę o zawodach, znajomość psychologicznych i pedagogicznych technik, diagnozę rynku pracy oraz techniczne środki przekazywania informacji zawodowej (Klasyfikacja Zawodów i Specjalności)

Informacja zawodowa - Zbiory danych potrzebnych jednostce do podejmowania kolejnych decyzji zawodowych oraz związanych z zatrudnieniem. Zakres treści, metod i kanały przekazywanych informacji są dostosowane do etapu rozwoju zawodowego jednostki oraz rodzajów podejmowanych decyzji ( K. Lelińska)

Informacja edukacyjna - Zbiory danych potrzebnych jednostce do podejmowania decyzji związanych z dalszym kształceniem (G. Sołtysińska)

Zawód - wewnętrznie spójny system czynności wymagający określonych kwalifikacji, wykonywanych w uregulowany sposób, stanowiący podstawę utrzymania i zapewniający pozycję w społeczeństwie.(po. J. Szczepański)

Zainteresowania zawodowe – utrzymująca się tendencja do poznawania, obserwowania jakiegoś obszaru rzeczywistości, który wiąże się z odpowiednimi rodzajami pracy zawodowej. Pracę marynarza, kierowcy, lekarza lub lotnika wybierają osoby, które są zainteresowane taką właśnie działalnością. Do odkrycia zainteresowań zawodowych służą odpowiednie kwestionariusze i inwentarze osobowości, na podstawie których można z pewnym prawdopodobieństwem orzekać o zawodach odpowiadających zainteresowaniom badanego.

Predyspozycje zawodowe – właściwości anatomiczno-fizjologiczne, głównie budowy i funkcjonowania układu nerwowego, w tym zadatki wrodzone podlegające rozwojowi, warunkujące pomyślne rozwiązywanie zadań zawodowych. Każdy człowiek posiada określone predyspozycje. Właściwe ich rozpoznanie pomaga w prawidłowym ukierunkowaniu zawodowym. Nie zawsze aspiracje młodzieży i dorosłych są w zgodzie z ich predyspozycjami, co może być jedną z przyczyn niepowodzeń w pracy zawodowej („Pedagogika Pracy”: 205 i 303).

Preferencje zawodowe – emocjonalne, uczciwe nastawienie ku pewnym zawodom, niezweryfikowane przez doświadczenie i wiedzę o możliwościach uzyskania odpowiedniego przygotowania zawodowego i trudnościach wykonywania zawodu. Preferencje zawodowe są wskaźnikiem postrzegania i oceny pewnych zawodów jako godnych uzyskania, czemu nie zawsze towarzyszy wiedza o istotnej wartości i trudnościach zawodowych. Najczęściej preferencje zawodowe dotyczą zawodów uznawanych za atrakcyjne i cieszących się wysokim prestiżem.

Załącznik nr 1A

# Realizacja treści z zakresu doradztwa edukacyjno - zawodowego

Rok szkolny ……………………………………………

Nauczyciel...........................................................................…………...

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| LP.  | DATA  | PRZEDMIOT  | KLASA  | TEMAT REALIZOWANEGO ZAGADNIENIA  | PODPIS  |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |

Załącznik 1B

# Realizacja dodatkowych działań / przedsięwzięć związanych z doradztwem edukacyjno - zawodowym

Rok szkolny ……………………………………………

Nauczyciel...........................................................................…………...

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| LP.  | DATA  | KLASA  | OPIS DZIAŁANIA / PRZEDSIĘWZIĘCIA  | PODPIS  |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |

Załącznik Nr 2A

# Ankieta dla uczniów rozpoczynających zajęcia z doradztwa edukacyjno-zawodowego

1. Czego oczekujesz od zajęć z doradztwa edukacyjno - zawodowego?

1. pomocy w wyborze kierunku dalszego kształcenia
2. pomocy w lepszym poznaniu swoich predyspozycji osobowych, zdolności, zainteresowań
3. informacji na temat rynku pracy i praw nim rządzących
4. nabycia praktycznych umiejętności poruszania się po rynku pracy
5. informacji o zawodach
6. inne: ........................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................

1. Jakie wg Ciebie zagadnienia/tematy powinny być poruszone podczas grupowych zajęć z poradnictwa zawodowego?

……………………………………………………………………………………………..........

.......................................................................................................................................................

1. Jakie umiejętności chciałbyś nabyć w ramach zajęć prowadzonych z doradcą zawodowym?
2. porozumiewania się (komunikacji)
3. autoprezentacji
4. rozwiązywania konfliktów
5. prowadzenia negocjacji
6. radzenia sobie ze stresem
7. pisania listu motywacyjnego, CV, przygotowania do rozmowy kwalifikacyjnej g) inne:

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

4. Jaka forma zajęć, spotkań jest według Ciebie najkorzystniejsza?

1. indywidualne spotkania
2. zajęcia warsztatowe w grupach
3. wykłady, prelekcje
4. wizyty w zakładach pracy, Biurach Karier, Urzędzie Pracy
5. uczestnictwo w targach edukacyjnych, targach pracy f) inne:

...................................................................................................................................................

Załącznik Nr 2B

# Ankieta dla uczniów kończących Szkołę Podstawową Nr 2

1. Jak typ szkoły wybrałeś/aś po ukończeniu szkoły podstawowej?:
	1. Liceum
	2. Technikum
	3. Branżową Szkołę
	4. Inne....................................................................................................................................
2. Jaki profil klasy wybrałeś/aś?

…………………………………………………………………………………………………...

 .......................................................................................................................................................

1. Co miało wpływ na Twoją decyzję związaną z wyborem szkoły?:
	1. rodzice
	2. szkoła, nauczyciele
	3. koledzy, znajomi
	4. media (prasa, Internet)
	5. inne………………………………………………………………………………………

 (podkreśl wybrane odpowiedzi)

1. Czym się kierowałeś przy wyborze szkoły ponadpodstawowej?:
	1. kierunek kształcenia odpowiada moim zainteresowaniom
	2. prestiż i renoma szkoły
	3. wybór i intensywność nauki języka obcego
	4. trenowanie wybranej dyscypliny sportowej
	5. bezpieczeństwo w szkole
	6. zajęcia pozalekcyjne i koła zainteresowań
	7. dojazd do szkoły
	8. inne..................................................................................................................................

 (podkreśl wybrane odpowiedzi)

1. W jaki sposób zajęcia z doradztwa zawodowego pomogły Ci przy wyborze szkoły ponadpodstawowej?

................................................................................................................................................

................................................................................................................................................ ................................................................................................................................................